

Uchwała Nr IV/16/2018

Rady Miejskiej w Białej Piskiej

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych wymogów raportu o stanie gminy Biała Piska

Na podstawie art. 28aa ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2018 r., poz. 994 ze zm.) - **Rada Miejska w Białej Piskiej uchwala, co następuje:**

§1. Określa się szczegółowe wymogi Raportu o stanie gminy Biała Piska, zwanego dalej „Raportem”,

§2. Raport obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza Białej Piskiej w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przygotowania i przedstawienia raportu.

§3. 1. Raport o stanie gminy Biała Piska składa się z trzech części:

- 1) część I - Zadania i kompetencje Burmistrza Białej Piskiej,
- 2) część II - Polityki, strategię, programy i plany,
- 3) część III - Burmistrz Białej Piskiej i gminne jednostki organizacyjne,

2. Części dzielą się na rozdziały, a rozdziały na punkty.

§4. 1. W części I wskazuje się:

- 1) informacje o zadaniach i kompetencjach Burmistrza Białej Piskiej wynikających z ustaw i wydawanych na ich podstawie aktów, w tym uchwał Rady Miejskiej w Białej Piskiej, wraz z danymi dotyczącymi ich realizacji, w tym poniesionymi w tym zakresie wydatkami,
- 2) informacje o zadaniach i kompetencjach Burmistrza Białej Piskiej wynikających z porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego i organami administracji rządowej wraz z danymi dotyczącymi ich realizacji, w tym poniesionymi w tym zakresie wydatkami,
- 3) informacje o zadaniach i kompetencjach Burmistrza Białej Piskiej wykonywanych przez organy innych jednostek samorządu terytorialnego na podstawie porozumień lub organy związków międzygminnych lub związków gmin i powiatów.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pogrupowane są według zadań gminy wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.).

§5. W części II wskazuje się akty planowania (polityki, strategie, programy, plany i inne), w których procesie realizacji brał udział Burmistrz Białej Piskiej, wraz z danymi dotyczącymi ich realizacji, w tym wydatkami poniesionymi w tym zakresie, bez względu na podmiot, który ustanowił taki akt, z podziałem na:

- 1) akty planowania ustanawiane przez Radę Miejską w Białej Piskiej,
- 2) akty planowania ustanawiane przez organy administracji rządowej,
- 3) inne akty planowania.

§6. W części III wskazuje się:

- 1) informacje dotyczące obsady personalnej stanowiska Burmistrza Białej Piskiej, jego zastępcy, sekretarza gminy i skarbnika gminy,
- 2) Informacje dotyczące gminnych jednostek organizacyjnych, w tym:
 - imiona i nazwiska kierowników i zastępców kierowników jednostek gminnych,
 - zakres wykonywanych zadań przez jednostki,
 - wielkość zatrudnienia,
 - koszty działalności,
 - wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania.

§7. Burmistrz Białej Piskiej zobowiązany jest uwzględnić również i inne informacje, w szczególności niezbędne do uzyskania dokładnego i rzetelnego obrazu ogólnej sytuacji gminy Biała Piska, przedstawić dane o wszystkich ważnych aspektach funkcjonowania gminy, a także uwzględnić trendy i kierunki jej rozwoju.

§8. Burmistrz Białej Piskiej przedkłada Raport Radzie Miejskiej w Białej Piskiej w formie papierowej i elektronicznej.

§9. 1. Raport po przedłożeniu Radzie Miejskiej w Białej Piskiej podlega w terminie nie dłuższym niż 7 dni opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej Piskiej.

2. Raport przesyłany jest Radnym Rady Miejskiej w Białej Piskiej. Termin określony w ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej Piskiej.

§11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Zbigniew Dąbkowski